

Harmonogram realizacji planu komunikacji na rok 2019

LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA BRAMA BESKIDU

Lp.	Nazwa działania komunikacyjnego	Narzędzia komunikacji wraz z opisem	Miejsce realizacji*	Grupa docelowa	Czy grupa docelowa jest grupą defaworyzowaną [tak/nie]	Termin realizacji [godzina, dzień, miesiąc]	Planowana liczba uczestników/odbiorców	Planowany budżet zadania	Planowane efekty działania komunikacyjnego	Planowane do osiągnięcia wskaźniki realizacji działania komunikacyjnego	Dokumenty potwierdzające realizację zadania
1.	Informowanie na temat warunków i sposobów realizacji i rozliczania projektów	Doradztwo indywidualne w siedzibie LGD.	Mostki 86, 33-340 Stary Sącz	beneficjenci oraz projektodawcy	tak	I - XII	30	W ramach zawartych umów o pracę pracowników biura	Podniesienie poziomu wiedzy potencjalnych beneficjentów	Przyjęcie 30 osób w punkcie konsultacyjnym w biurze LGD.	rejestr udzielonego doradztwa
		Dyżur pracownika LGD w poszczególnych gminach.	33-390 Łącko 445, 33-386 Podegrodzie 248, 33-340 Stary Sącz ul. St. Batorego 25			18-20.02 w godz. 9:00-13:00	15	1 000 zł		Organizacja 3 spotkań szkoleniowych i doradczych	rejestr udzielonego doradztwa
		1. Rozsyłanie informacji pocztą elektroniczną (newsletter LGD). 2. Informacje na oficjalnej stronie internetowej LGD Brama Beskidu, oficjalnych stronach internetowych gmin obszaru LGD, na portalach społecznościowych (przede wszystkim Facebook). 3. Ogłoszenia na tablicy informacyjnej w siedzibie LGD, w siedzibach instytucji publicznych (urzędy, GOK), na tablicach informacyjnych	gmina Łącko, Podegrodzie, Stary Sącz	mieszkańcy obszaru, przedstawiciele grup defaworyzowanych, wskazanych w LSR (m		I - XII	300	W ramach zawartych umów o pracę pracowników biura	Podniesienie poziomu wiedzy o	1. Wysłanie 100 e-maili w ramach newslettera. 2. 4 artykuły na stronach internetowych. 3. Liczba sołectw na obszarze LGD, którym przekazano ogłoszenia do wywieszenia w Instytucjach publicznych - 50. 4. Liczba osób z którymi	1. Wydruki e-maili wysłanych z informacją (Newsletter). 2. Print screen artykułów zamieszczonych na stronach internetowych. 3. Pismo przewodnie do Instytucji publicznych (GOK, UG) z prośbą o zamieszczenie ogłoszeń na tablicach informacyjnych z potwierdzeniem odbioru, liczba sołectw, którym przekazano ogłoszenie do wywieszenia na tablicy - ogłoszenia przekazane sołtysom, ogłoszenie zdjęte z

