

Harmonogram realizacji planu komunikacji na rok 2020

LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA BRAMA BESKIDU

| Lp. | Nazwa działania komunikacyjnego | Narzędzia komunikacji wraz z opisem | Miejsce realizacji* | Grupa docelowa | Czy grupa docelowa jest grupą defaworyzowaną [tak /nie] | Termin realizacji [godzina, dzień, miesiąc] | Planowana liczba uczestników/odbiorców | Planowany budżet zadania | Planowane efekty działania komunikacyjnego | Planowane do osiągnięcia wskaźniki realizacji działania komunikacyjnego | Dokumenty potwierdzające realizację zadania |
|-----|---|---|---|---|---|---|--|---|---|--|--|
| 1. | Informowanie na temat warunków i sposobów realizacji i rozliczania projektów | Doradztwo indywidualne w siedzibie LGD. | Mostki 86, 33-340 Stary Sącz | beneficjenci oraz projektodawcy | tak | I - XII | 30 | W ramach zawartych umów o pracę pracowników biura | Podniesienie poziomu wiedzy potencjalnych beneficjentów | Przyjęcie 30 osób w punkcie konsultacyjnym w biurze LGD. | rejestr udzielonego doradztwa |
| | | Dyżur pracownika LGD w poszczególnych gminach. | 33-390 Łącko 445, 33-386 Podegrodzie 248, 33-340 Stary Sącz ul. Daszyńskiego 18 | | | 07.12.20 r.- Urząd Gminy w Łącku, 08.12.20 r. - Gminny Ośrodek Kultury w Podegrodziu, 09.12.20 r. - Dzienny Dom Seniora w Starym Sączu w godz. 9:00-13:00 | 15 | | | Organizacja 3 spotkań szkoleniowych i doradczych | rejestr udzielonego doradztwa |
| 2. | Informacja na temat możliwości samozatrudnienia, bądź objęcia działaniem kwalifikacyjnym w ramach realizowanych projektów | 1. Rozsyłania informacji pocztą elektroniczną (newsletter LGD). 2. Informacje na oficjalnej stronie internetowej LGD Brama Beskidu, oficjalnych stronach internetowych gmin obszaru LGD, na portalach społecznościowych (przede wszystkim Facebook). 3. Ogłoszenia na tablicy informacyjnej w siedzibie LGD, w siedzibach instytucji publicznych (urzędy, GOK), na tablicach informacyjnych w sołectwach obszaru LGD. | gmina Łącko, Podegrodzie, Stary Sącz | mieszkańcy obszaru, przedstawiciele grup defaworyzowanych, wskazanych w LSR (m.in. bezrobotni, osoby w wieku do 35+, osoby powyżej 50 roku życia, rodziny wielodzietne) | tak | I - XII | 300 | W ramach zawartych umów o pracę pracowników biura | Podniesienie poziomu wiedzy o propozycjach zawartych w LSR wśród osób grup defaworyzowanych, zwiększenie liczby projektów realizowanych w ramach celu szczegółowego 2 (tym samym zwiększenie wskaź. zatrudnienia) | 1. Wysłanie 100 e-maili w ramach newslettera. 2. 4 artykuły na stronach internetowych. 3. Liczba sołectw na obszarze LGD, którym przekazano ogłoszenia do wywieszenia w instytucjach publicznych - 50. | 1. Wydruki e-maili wysłanych z informacją (Newsletter). 2. Print screen artykułów zamieszczonych na stronach internetowych. 3. Pismo przewodnie do instytucji publicznych (GOK, UG) z prośbą o zamieszczenie ogłoszeń na tablicach informacyjnych z potwierdzeniem odbioru, liczba sołectw, którym przekazano ogłoszenie do wywieszenia na tablicy - ogłoszenia przekazane sołtysom, ogłoszenie zdjęte z tablicy informacyjnej LGD z informacją o dacie wywieszenia. |
| | | Organizacja spotkań informacyjno - konsultacyjnych w każdej z gmin obszaru LGD | 33-386 Podegrodzie 248, 33-340 Stary Sącz ul. Mickiewicza 33, 33-390 Łącko 23A | | | 20.01 21.01 22.01 w godz. 9:00-12:00 | 45 | | | Organizacja 3 spotkań informacyjno - konsultacyjnych | listy obecności, dokumentacja fotograficzna |
| | | Prezentacja informacji podczas wydarzeń na obszarze LGD | 33-340 Stary Sącz | | | 18.10 Stary Sącz(13:00-15:00) | 100 | | | udział w 1 wydarzeniu na obszarze LGD | dokumentacja potwierdzająca udział w wydarzeniu, dokumentacja fotograficzna |

* w przypadku imprez, szkoleń, warsztatów należy podać dokładny adres a w pozostałych przypadkach należy podać obszar dystrybucji np. materiałów promocyjnych.