

**PLAN SZKOLEN DLA CZŁONKÓW RADY I PRACOWNIKÓW BIURA
STOWARZYSZENIA LGD BRAMA BESKIDU**

LP.	Zakres szkolenia/ kursu/inne	Uczestnicy szkolenia	Liczba godzin szkoleniowych (łącznie we wszystkich latach realizacji LSR)	Planowany termin realizacji szkolenia							Dokument potwierdzający udział w szkoleniu	
				2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022		
1.	Przygotowanie członków Rady i pracowników Biura LGD do sprawnego wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju kierowanej przez Lokalną Społeczność	Pracownicy Biura LGD, Rada LGD	30	x	x							Certyfikat/ zaświadczenie / lista obecności / zaproszenie / delegacja
2.	Szkolenie z zakresu procedur oceny oraz wyboru projektów do finansowania w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju kierowanej przez Lokalną Społeczność	Rada LGD	60	x	x	x	x	x				Certyfikat/ zaświadczenie / lista obecności / zaproszenie / delegacja
3.	Zasady wypełniania dokumentacji aplikacyjnej i rozliczeniowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”	Pracownicy Biura LGD	40	x			x	x				Certyfikat/ zaświadczenie / lista obecności / zaproszenie / delegacja
4.	Szkolenie z zasad monitoringu i ewaluacji LGD i LSR.	Pracownicy Biura LGD,	32		x		x		x	x		Certyfikat/ zaświadczenie / lista obecności / zaproszenie / delegacja
5.	Szkolenie z zakresu prawnych aspektów funkcjonowania organizacji pozarządowych, zakładania działalności gospodarczej oraz działalności jednostek sektora finansów publicznych	Pracownicy Biura LGD,	16	x			x					Certyfikat/ zaświadczenie / lista obecności / zaproszenie / delegacja
6.	Szkolenie z zakresu ochrony danych osobowych	Pracownicy Biura LGD,	16	x		x						Certyfikat/ zaświadczenie / lista obecności / zaproszenie / delegacja
7.	Szkolenia z zakresu rozwoju umiejętności interpersonalnych (w zakresie prowadzenia spotkań z mieszkańcami, doradztwo)	Pracownicy Biura LGD,	32	x	x	x						Certyfikat/ zaświadczenie / lista obecności / zaproszenie / delegacja
8.	Szkolenia z zakresu animatora lokalnego i/lub moderatora spotkań	Pracownicy Biura LGD,	24	x	x							Certyfikat/ zaświadczenie / lista obecności / zaproszenie / delegacja

Pracownicy oraz członkowie Rady mają obowiązek stałego podnoszenia kompetencji i kwalifikacji m.in. poprzez szkolenia, seminaria, warsztaty, kursy, a także poprzez studia i kontynuację kształcenia oraz staże, praktyki i wizyty studyjne np. w innych krajach biorących udział w realizowaniu LEADERA. Plan szkoleń może ulec zmianie i zostać dostosowany do bieżącego zapotrzebowania wynikającego z realizacji Lokalnej Strategii Kierowanej przez Społeczność LGD BRAMA BESKIDU.

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania
BRAMA BESKIDU
 33-340 Stary Sacz. Mostki 86
 tel/fax 18 547 66 80 NIP 734 334 00 64
 KRS 0000310837 REGON 120757931