

Regulamin naboru i uczestnictwa w projekcie „Dzienny Dom Seniora”

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „**Dzienny Dom Seniora**”.
2. Beneficjentem projektu jest Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Brama Beskidu z siedzibą: Mostki 86, 33-340 Stary Sącz. Projekt realizowany jest w partnerstwie ze Stowarzyszeniem Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych Gniazdo z siedzibą: Rynek 5, 33-340 Stary Sącz.
3. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany w ramach IX Osi Priorytetowej: Region spójny społecznie, Działanie 9.2 Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 9.2.3 Usługi opiekuńcze oraz interwencja kryzysowa – SPR, Typ projektu B - Wsparcie dla tworzenia i/lub działalności placówek zapewniających dzienną opiekę i aktywizację osób niesamodzielnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.
4. Projekt jest realizowany w okresie od **1 sierpnia 2019 roku do 31 października 2022 roku**.

§ 2

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Projekcie** - należy przez to rozumieć projekt nr RPMP.09.02.03-12-0490/17 realizowany w ramach: IX Osi priorytetowej: *Region spójny społecznie Działanie 9.2 Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 9.2.3 Usługi opiekuńcze oraz interwencja kryzysowa* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.
2. **Regulaminie** - należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Dzienny Dom Seniora”.
3. **Beneficjent projektu** – (Beneficjent) należy przez to rozumieć Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Brama Beskidu.
4. **Partnerze projektu** – (Partner) należy przez to rozumieć Stowarzyszeniem Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych Gniazdo.
5. **Kandydacie na uczestnika projektu** - należy rozumieć przez to osobę, która zadeklarowała chęć udziału w Projekcie poprzez złożenie odpowiedniego formularza zgłoszeniowego, jednak nie została jeszcze zakwalifikowana do udziału w projekcie.
6. **Uczestniku projektu** - należy przez to rozumieć:
 - **osobę niesamodzielną**, tj. osobę zamieszkałą na terenie gminy Stary Sącz, która ze względu na wiek przekraczający 60 lat oraz w związku z niemożnością wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego wymaga opieki i wsparcia, która spełnia warunki uczestnictwa w projekcie i została zakwalifikowana do projektu,
 - **opiekuna faktycznego osoby niesamodzielnej**, który spełnia warunki uczestnictwa w projekcie i został zakwalifikowany do projektu.

Nie przewiduje się objęcia wsparciem osób całkowicie niesamodzielnych, nie mogących korzystać z usług oferowanych w ramach projektu, tj. osób leżących, bez kontaktu, bez kontaktu logicznego, itp.

7. **Biurze Projektu** - należy przez to rozumieć Biuro Projektu „Dzienny Dom Seniora”, zlokalizowane w Mostkach 86, 33-340 Stary Sącz.
8. **Dzienny Dom Seniora** – (DDS) należy przez to rozumieć placówkę pod adresem Stary Sącz, ul. Daszyńskiego 18, w której realizowane będą zadania zaplanowane w ramach projektu.
9. **Osoba niesamodzielna** – (ON) osoba, która ze względu na podeszły wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego, np. w czynnościach samoobsługowych, w poruszaniu się/przemieszczaniu się, w przygotowaniu posiłków.
10. **Opiekun faktyczny** – (OF) osoba pełnoletnia opiekująca się osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, niebędąca opiekunem zawodowym i niepobierająca wynagrodzenia z tytułu sprawowania takiej opieki, najczęściej członek rodziny.

§ 3

Celem projektu jest zwiększenie dostępności osób starszych, niesamodzielnych do dziennych usług świadczonych w społeczności lokalnej w gminie Stary Sącz powiatu nowosądeckiego poprzez utworzenie Dziennego Domu Seniora i realizację w nim usług opiekuńczo-pielęgnacyjnych i aktywizująco-usprawniających. Projekt skierowany jest do mieszkańców Gminy Stary Sącz, którzy ze względu na podeszły wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia oraz ich opiekunów faktycznych. W ramach projektu planuje się objąć działaniami 80 osób, w tym (kobiet i mężczyzn) w tym 40 osób (kobiet i mężczyzn), które wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego i 40 osób (kobiet i mężczyzn) opiekunów faktycznych.

Oferowane usługi zapewniające opiekę i aktywizację osób starszych, mają na celu pozostawienie ich jak najdłużej w miejscu zamieszkania i stanowią istotne wsparcie w ich codziennym funkcjonowaniu, a także funkcjonowaniu ich rodzin.

DDS będzie oferować opiekę w ciągu dnia, posiłki, rehabilitację, zajęcia kulturalno-oświatowe, terapię zajęciową grupową i indywidualną i wspólne z innymi osobami starszymi spędzanie wolnego czasu. Wszystkie zajęcia będą odbywać się pod opieką doświadczonych specjalistów - pracowników socjalnych, terapeutów zajęciowych, fizjoterapeutów.

Zakres realizowanych zajęć terapeutycznych dla poszczególnych osób wynikać będzie z indywidualnych planów działania (IPD), opracowywanych dla każdego uczestnika przez zespoły terapeutyczne.

Ośrodek będzie funkcjonować we wszystkie dni robocze przez co najmniej 8 godzin dziennie.

W ramach zadania zaplanowano wolontariat młodzieży z terenu Gminy Stary Sącz.

II. Warunki uczestnictwa w projekcie

§ 4

1. **Warunki uczestnictwa w projekcie dzielą się na kryteria:**
 - 1) obligatoryjne - stanowiące warunek konieczny do uczestnictwa w projekcie,
 - 2) preferencyjne - stanowiące o wyznaczeniu pierwszeństwa pomiędzy poszczególnymi Kandydatami na uczestników projektu, w oparciu o liczbę punktów uzyskanych przez Kandydatów na uczestników projektu na etapie rekrutacji.
2. Do projektu zakwalifikowanych zostanie **40 osób niesamodzielnych**, powyżej 60 roku życia (KiM) z terenu gminy Stary Sącz, które wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego oraz **40 osób (KiM) opiekunów faktycznych** ww. osób.
3. Warunkiem udziału w projekcie jest łączne spełnienie przez Kandydata na uczestnika projektu **łącznie** poniższych **kryteriów obligatoryjnych**:
 - 1) zamieszkanie na terenie Gminy Stary Sącz,
 - 2) spełnienie przesłanek osoby niesamodzielnej, wiek powyżej 60 r.ż. **lub** spełnienie przesłanek opiekuna nieformalnego,
 - 3) złożenie poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych zgodnie z obowiązującymi załącznikami określonymi w niniejszym Regulaminie.
4. Warunkiem udziału w projekcie jest również uzyskanie punktów na podstawie poniższych **kryteriów preferencyjnych** (kryterium 1) - 12) i 14) dot. osoby niesamodzielnej, kryterium 11) - 16) dot. opiekuna faktycznego):
 - 1) zagrożenie ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, doświadczanie wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek - **10 pkt** (zaświadczenie z OPS/oświadczenie wg wzoru KP1).
 - 2) znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności - **10 pkt** (orzeczenie o niepełnosprawności),
 - 3) niepełnosprawność sprzężona oraz zaburzenia psychiczne, w tym niepełnosprawność intelektualna, całościowe zaburzenia rozwojowe - **10 pkt** (orzeczenie o niepełnosprawności),
 - 4) osoba z niepełnosprawnościami i niesamodzielna, której dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w ust. o pomocy społecznej – dot. usług opiekuńczych – **70 pkt** (zaświadczenie z OPS/ oświadczenie o dochodach wg wzoru Załącznik – KP2),
 - 5) korzystanie z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 - **10 pkt** (zaświadczenie z OPS),
 - 6) zagrożenie ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w/z rewitalizacją obszarów zdegradowanych, o której mowa w Wytycznych Min. Infrastruktury i Rozwoju w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 - **5 pkt** (oświadczenie wg wzoru Załącznik – KP3),

- 7) trudności występujące w codziennym życiu, związane z obniżeniem sprawności psychofizycznej, ograniczenie możliwości podejmowania działań związanych z codziennym funkcjonowaniem i konieczność pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych (np. przygotowanie posiłków, dbałość o higienę, prowadzenie gospodarstwa domowego/zakupy, załatwianie spraw urzędowych/zdrowotnych) - **5 pkt** (rozmowa rozpoznająca sytuację osoby starszej i jej rodziny z psychologiem),
- 8) choroba - pogarszanie się stanu zdrowia wpływ na codzienne funkcjonowanie (zaświadczenie lekarza oraz Karta oceny pacjenta wg skali Barthel) - **5 pkt**,
- 9) problemy w relacjach z rodziną - **5 pkt** (rozmowa rozpoznająca sytuację osoby starszej i jej rodziny z psychologiem),
- 10) występowanie innych niekorzystnych stanów emocjonalnych (frustracja, depresja, brak poczucia przydatności społecznej, brak poczucia perspektyw, lęk przed przyszłością) wynikające z braku akceptacji swojej trudnej sytuacji materialnej, rodzinnej, mieszkaniowej, zdrowotnej - **5 pkt** (rozmowa z psychologiem),
- 11) trudności w organizacji czasu wolnego, spowodowane brakiem umiejętności lub brakiem możliwości jego wykorzystania według upodobań - **5 pkt** (rozmowa rozpoznająca sytuację osoby starszej i jej rodziny z psychologiem),
- 12) wycofywanie się ze spraw innych ludzi i ograniczenie różnych życiowych planów co do własnej osoby - **5 pkt** (rozmowa rozpoznająca sytuację osoby starszej i jej rodziny z psychologiem),
- 13) niepełnosprawność - **5 pkt** (orzeczenie o niepełnosprawności),
- 14) pogorszenie sytuacji materialnej i życiowej - **5 pkt** (oświadczenie wg wzoru Załącznik – KP4 oraz rozmowa z psychologiem),
- 15) trudności rodziny w opiece nad osobą niesamodzielną (wiek pow. 60 r.ż.) – **5 pkt** (rozmowa rozpoznająca sytuację osoby starszej i jej rodziny z psychologiem),
- 16) osamotnienie, związane z utratą osób bliskich lub rozluźnieniem więzi rodzinnych, patologii życia rodzinnego, konfliktów, oddalenia w przestrzeni geograficznej lub społecznej - **5 pkt** (rozmowa rozpoznająca sytuację osoby starszej i jej rodziny z psychologiem).

III. Proces rekrutacji

§ 5

1. Informacja o ogłoszeniu naboru Uczestników projektu zostanie rozpowszechniona wśród mieszkańców Gminy Stary Sącz poprzez rozdanie ulotek, rozwieszenie plakatów, zamieszczenie informacji o projekcie na stronie www.
2. Beneficjent powołuje Komisję Rekrutacyjną zajmującą się weryfikacją dokumentów rekrutacyjnych, celem dokonania rekrutacji.
3. Kandydat na uczestnika projektu **spełniający warunki** udziału w projekcie (kryteria obligatoryjne), wskazane w § 4 ust. 3 składa komplet dokumentów w siedzibie Biura Projektu, tj.
 - 1) Formularz rekrutacyjny (załącznik nr 1 dla ON lub OF),
 - 2) Klauzula informacyjna – ogólna (załącznik nr 2),
 - 3) Klauzula informacyjna - Dzienny Dom Seniora (załącznik nr 3 dla ON lub OF),

- 4) inne konieczne załączniki i dokumenty celem potwierdzenia spełnienia kryteriów obligatoryjnych i preferencyjnych.

Dokumenty dostępne są do pobrania w Biurze Projektu Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Brama Beskidu w Mostkach 86, 33-340 Stary Sącz oraz na stronie www.bramabeskidu.pl lub w siedzibie Partnera - Stowarzyszenia Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych Gniazdo, mieszczącej się pod adresem Rynek 5, 33-340 Stary Sącz oraz na stronie www.gniazdo.sacz.pl.

4. Dokumenty złożone po terminie nie będą weryfikowane.
5. Odrzuceniu będą podlegać osoby, które złożą niekompletne dokumenty lub zakończyły bądź zrezygnowały z udziału w projekcie, albo zostały z niego wykluczone lub nie będą spełniać wymaganych kryteriów.
6. Komisja Rekrutacyjna sporządza listę rankingową Uczestników projektu (wg największej liczby punktów; w przypadku tej samej liczby pkt decyduje kolejność zgłoszeń) oraz listę rezerwową, z której w razie rezygnacji z uczestnictwa, wykluczenia z projektu lub przerwania udziału w projekcie zostaną zaproszone kolejne osoby.
7. W sytuacji braku wystarczającej liczby uczestników prowadzona będzie rekrutacja uzupełniająca.

IV. Proces wdrażania projektu

§ 6

1. Uczestnik projektu, który wyrazi zgodę na uczestnictwo poprzez złożenie podpisu na deklaracji, tym samym zobowiązuje się do uczestnictwa we wszelkich działaniach przewidzianych w ramach projektu.
2. Uczestnictwo w zajęciach DDS zostanie potwierdzone pisemnym Porozumieniem (załącznik nr 7) zawartym pomiędzy Uczestnikiem a Beneficjentem projektu na okres 6 m-cy, po którym zostanie dokonana weryfikacja zasadności dalszego pobytu w DDS.
3. W przypadku pozytywnej weryfikacji z Uczestnikiem projektu zostanie zawarte kolejne Porozumienie na okres 6 m-cy.
4. W sytuacji negatywnej weryfikacji udział Uczestnika projektu zostanie zakończony, a na jego miejsce zostanie zakwalifikowana kolejna osoba z listy rezerwowej.

V. Obowiązki Uczestnika projektu

§ 7

Każdy Uczestnik projektu zobowiązuje się do:

1. Złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych.
2. Przedstawienia do wglądu oryginałów dokumentów, np. potwierdzających posiadanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, (jeśli dotyczy) przedstawienie zaświadczenia lekarskiego, czy innych koniecznych dokumentów.

3. Zapoznania się z niniejszym Regulaminem naboru i uczestnictwa i potwierdzenia tego faktu własnoręcznym podpisem na Deklaracji uczestnictwa w projekcie.
W przypadku osoby, która jest ubezwłasnowolniona, podpis w jej imieniu składa przedstawiciel ustawowy lub opiekun prawny (w odniesieniu do osób niepełnosprawnych, które są ubezwłasnowolnione, wymagane jest posiadanie orzeczenia sądu o ubezwłasnowolnieniu).
4. Podpisania Deklaracji uczestnictwa w projekcie (ON lub OF), Formularza rekrutacyjnego (ON lub OF) wraz z załącznikami.
5. Udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych w czasie trwania i po zakończeniu projektu.
6. Bieżącego informowania personelu projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w projekcie.

VI. Zasady rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa w projekcie

§ 8

1. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie w trakcie jego trwania jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział Uczestnika projektu.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie musi mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji (załącznik nr 6). Oświadczenie należy dostarczyć do Beneficjenta projektu w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności.
3. Uczestnik projektu zostanie wykluczony z uczestnictwa w projekcie w przypadku:
 - 1) nie uczestniczenia w działaniach organizowanych w ramach projektu, oraz braku usprawiedliwienia nieobecności (przy czym usprawiedliwienie winno dotyczyć ważnych okoliczności uniemożliwiających uczestnictwo),
 - 2) notorycznego spóźniania się na zajęcia oraz niebrania czynnego udziału w zajęciach,
 - 3) podania nieprawdziwych informacji przy złożeniu Deklaracji uczestnictwa lub w innych załącznikach,
 - 4) stawianie się na zajęcia w stanie po użyciu alkoholu, innych środków psychoaktywnych,
 - 5) wnoszenie lub spożywanie alkoholu lub innych środków psychoaktywnych na terenie placówki,
 - 6) naruszanie zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia swojego, innych uczestników i opiekunów,
 - 7) naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu.
4. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia z udziału w projekcie, osoba ta nie może ponownie przystąpić do projektu.
5. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia Uczestnika projektu z udziału w projekcie, w jego miejsce wchodzi kolejna osoba z listy rezerwowej Uczestników projektu.

VII. Monitorowanie Uczestników projektu

§ 9

1. Uczestnik projektu zobowiązuje się do wypełniania ankiet oraz wszystkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu.
2. Uczestnik projektu wyraża zgodę na wykorzystanie jego wizerunku. W celu udokumentowania prowadzonych form wsparcia, może być prowadzona dokumentacja zdjęciowa.
3. Uczestnik Projektu zobowiązuje się podać Beneficjentowi projektu dane, które wymagane są do wprowadzenia w systemie SL2014.
4. Uczestnik projektu już w trakcie rekrutacji akceptuje zasady realizacji i ewaluacji projektu, co poświadczają osobiście podpisem na oświadczeniu o zgodzie na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

VIII. Pozostałe postanowienia

§ 10

1. Regulamin obowiązuje od dnia podpisania przez cały okres realizacji projektu.
2. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Brama Beskidu zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w każdym czasie. Zmiany Regulaminu wchodzi w życie w dniu ogłoszenia zmiany i mają zastosowanie do zdarzeń, które nastąpią po wprowadzeniu zmiany.
3. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
4. W kwestiach spornych ostateczną decyzją co do interpretacji zapisów niniejszego Regulaminu należy do Koordynatora projektu.

Załączniki:

Załącznik nr 1_ON – Formularz rekrutacyjny osoby niesamodzielnej

Załącznik nr 1_OF – Formularz rekrutacyjny opiekuna faktycznego

Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna - ogólna

Załącznik nr 3_ON – Klauzula informacyjna - Dzienny Dom Seniora

Załącznik nr 3_OF – Klauzula informacyjna - Dzienny Dom Seniora

Załącznik nr 4_ON - Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 4_OF - Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Uczestnika projektu

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie

Załącznik nr 7 – Porozumienie potwierdzające uczestnictwo w formach wsparcia

Załącznik nr 8_OF - Oświadczenie opiekuna faktycznego

Załącznik nr KP1 – Oświadczenie o doświadczeniu wielokrotnego wykluczenia społecznego

Załącznik nr KP2 – Oświadczenie o dochodach

Załącznik nr KP3 – Oświadczenie o zagrożeniu ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w związku z rewitalizacją obszarów zdegradowanych

Załącznik nr KP4 – Oświadczenie o sytuacji materialnej i życiowej