

Regulamin naboru i uczestnictwa w projekcie „Dzienny Dom Seniora”

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „**Dzienny Dom Seniora**”.
2. Beneficjentem projektu jest Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Brama Beskidu z siedzibą: Mostki 86, 33-340 Stary Sącz. Projekt realizowany jest w partnerstwie ze Stowarzyszeniem Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych Gniazdo z siedzibą: Rynek 5, 33-340 Stary Sącz.
3. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany w ramach IX Osi Priorytetowej: Region spójny społecznie, Działanie 9.2 Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 9.2.3 Usługi opiekuńcze oraz interwencja kryzysowa – SPR, Typ projektu B - Wsparcie dla tworzenia i/lub działalności placówek zapewniających dzienną opiekę i aktywizację osób niesamodzielnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.
4. Projekt jest realizowany w okresie od **1 sierpnia 2019 roku do 31 października 2022 roku**.

§ 2

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Projekcie** - należy przez to rozumieć projekt nr RPMP.09.02.03-12-0490/17 realizowany w ramach: IX Osi priorytetowej: *Region spójny społecznie Działanie 9.2 Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 9.2.3 Usługi opiekuńcze oraz interwencja kryzysowa* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.
2. **Regulaminie** - należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Dzienny Dom Seniora”.
3. **Beneficjent projektu** – (Beneficjent) należy przez to rozumieć Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Brama Beskidu.
4. **Partnerze projektu** – (Partner) należy przez to rozumieć Stowarzyszeniem Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych Gniazdo.
5. **Kandydacie na uczestnika projektu** - należy rozumieć przez to osobę, która zadeklarowała chęć udziału w Projekcie poprzez złożenie odpowiedniego formularza zgłoszeniowego, jednak nie została jeszcze zakwalifikowana do udziału w projekcie.
6. **Uczestniku projektu** - należy przez to rozumieć:
 - **osobę niesamodzielną**, tj. osobę zamieszkałą na terenie gminy Stary Sącz, która ze względu na wiek przekraczający 60 lat oraz w związku z niemożnością wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego wymaga opieki i wsparcia, która spełnia warunki uczestnictwa w projekcie i została zakwalifikowana do projektu,
 - **opiekuna faktycznego osoby niesamodzielnej**, który spełnia warunki uczestnictwa w projekcie i został zakwalifikowany do projektu.

Nie przewiduje się objęcia wsparciem osób całkowicie niesamodzielnych, nie mogących korzystać z usług oferowanych w ramach projektu, tj. osób leżących, bez kontaktu, bez kontaktu logicznego, itp.

7. **Biurze Projektu** - należy przez to rozumieć Biuro Projektu „Dzienny Dom Seniora”, zlokalizowane w Mostkach 86, 33-340 Stary Sącz.
8. **Dzienny Dom Seniora** – (DDS) należy przez to rozumieć placówkę pod adresem Stary Sącz, ul. Daszyńskiego 18, w której realizowane będą zadania zaplanowane w ramach projektu.
9. **Osoba niesamodzielna** – (ON) osoba, która ze względu na podeszły wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego, np. w czynnościach samoobsługowych, w poruszaniu się/przemieszczaniu się, w przygotowaniu posiłków.
10. **Opiekun faktyczny** – (OF) osoba pełnoletnia opiekująca się osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, niebędąca opiekunem zawodowym i niepobierająca wynagrodzenia z tytułu sprawowania takiej opieki, najczęściej członek rodziny.

§ 3

Celem projektu jest zwiększenie dostępności osób starszych, niesamodzielnych do dziennych usług świadczonych w społeczności lokalnej w gminie Stary Sącz powiatu nowosądeckiego poprzez utworzenie Dziennego Domu Seniora i realizację w nim usług opiekuńczo-pielęgniacyjnych i aktywizująco-usprawniających. Projekt skierowany jest do mieszkańców Gminy Stary Sącz, którzy ze względu na podeszły wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia oraz ich opiekunów faktycznych. W ramach projektu planuje się objąć działaniami 80 osób, w tym (kobiet i mężczyzn) w tym 40 osób (kobiet i mężczyzn), które wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego i 40 osób (kobiet i mężczyzn) opiekunów faktycznych.

Oferowane usługi zapewniające opiekę i aktywizację osób starszych, mają na celu pozostawienie ich jak najdłużej w miejscu zamieszkania i stanowią istotne wsparcie w ich codziennym funkcjonowaniu, a także funkcjonowaniu ich rodzin.

DDS będzie oferować opiekę w ciągu dnia, posiłki, rehabilitację, zajęcia kulturalno-oświatowe, terapię zajęciową grupową i indywidualną i wspólne z innymi osobami starszymi spędzanie wolnego czasu. Wszystkie zajęcia będą odbywać się pod opieką doświadczonych specjalistów - pracowników socjalnych, terapeutów zajęciowych, fizjoterapeutów.

Zakres realizowanych zajęć terapeutycznych dla poszczególnych osób wynikać będzie z indywidualnych planów działania (IPD), opracowywanych dla każdego uczestnika przez zespoły terapeutyczne.

Ośrodek będzie funkcjonować we wszystkie dni robocze przez co najmniej 8 godzin dziennie.

W ramach zadania zaplanowano wolontariat młodzieży z terenu Gminy Stary Sącz.

II. Warunki uczestnictwa w projekcie

§ 4

1. **Warunki uczestnictwa w projekcie dzielą się na kryteria:**
 - 1) obligATORYJNE - stanowiące warunek konieczny do uczestnictwa w projekcie,
 - 2) PREFERENCYJNE - stanowiące o wyznaczeniu pierwszeństwa pomiędzy poszczególnymi Kandydatami na uczestników projektu, w oparciu o liczbę punktów uzyskanych przez Kandydatów na uczestników projektu na etapie rekrutacji.
2. Do projektu zakwalifikowanych zostanie **40 osób niesamodzielnych**, powyżej 60 roku życia (KiM) z terenu gminy Stary Sącz, które wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego oraz **40 osób (KiM) opiekunów faktycznych** ww. osób.
3. Warunkiem udziału w projekcie jest łączne spełnienie przez Kandydata na uczestnika projektu **łącznie** poniższych **kryteriów obligacyjnych**:
 - 1) zamieszkanie na terenie Gminy Stary Sącz,
 - 2) spełnienie przesłanek osoby niesamodzielnej, wiek powyżej 60 r.ż. **lub** spełnienie przesłanek opiekuna nieformalnego,
 - 3) złożenie poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych zgodnie z obowiązującymi załącznikami określonymi w niniejszym Regulaminie.
4. Warunkiem udziału w projekcie jest również uzyskanie punktów na podstawie poniższych **kryteriów preferencyjnych** (kryterium 1) - 12) i 14) dot. osoby niesamodzielnej, kryterium 11) - 16) dot. opiekuna faktycznego):
 - 1) zagrożenie ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, doświadczanie wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek - **10 pkt** (zaświadczenie z OPS/oświadczenie wg wzoru KP1).
 - 2) znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności - **10 pkt** (orzeczenie o niepełnosprawności),
 - 3) niepełnosprawność sprzężona oraz zaburzenia psychiczne, w tym niepełnosprawność intelektualna, całościowe zaburzenia rozwojowe - **10 pkt** (orzeczenie o niepełnosprawności),
 - 4) osoba z niepełnosprawnościami i niesamodzielna, której dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w ust. o pomocy społecznej – dot. usług opiekuńczych – **70 pkt** (zaświadczenie z OPS/ oświadczenie o dochodach wg wzoru Załącznik – KP2),
 - 5) korzystanie z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 - **10 pkt** (zaświadczenie z OPS),
 - 6) zagrożenie ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w/z rewitalizacją obszarów zdegradowanych, o której mowa w Wytycznych Min. Infrastruktury i Rozwoju w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 - **5 pkt** (oświadczenie wg wzoru Załącznik – KP3),

- 7) trudności występujące w codziennym życiu, związane z obniżeniem sprawności psychofizycznej, ograniczenie możliwości podejmowania działań związanych z codziennym funkcjonowaniem i konieczność pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych (np. przygotowanie posiłków, dbałość o higienę, prowadzenie gospodarstwa domowego/zakupy, załatwianie spraw urzędowych/zdrowotnych) - **5 pkt** (rozmowa rozpoznająca sytuację osoby starszej i jej rodziny z psychologiem),
- 8) choroba - pogarszanie się stanu zdrowia wpływ na codzienne funkcjonowanie (zaświadczenie lekarza oraz Karta oceny pacjenta wg skali Barthel) - **5 pkt**,
- 9) problemy w relacjach z rodziną - **5 pkt** (rozmowa rozpoznająca sytuację osoby starszej i jej rodziny z psychologiem),
- 10) występowanie innych niekorzystnych stanów emocjonalnych (frustracja, depresja, brak poczucia przydatności społecznej, brak poczucia perspektyw, lęk przed przyszłością) wynikające z braku akceptacji swojej trudnej sytuacji materialnej, rodzinnej, mieszkaniowej, zdrowotnej - **5 pkt** (rozmowa z psychologiem),
- 11) trudności w organizacji czasu wolnego, spowodowane brakiem umiejętności lub brakiem możliwości jego wykorzystania według upodobań - **5 pkt** (rozmowa rozpoznająca sytuację osoby starszej i jej rodziny z psychologiem),
- 12) wycofywanie się ze spraw innych ludzi i ograniczenie różnych życiowych planów co do własnej osoby - **5 pkt** (rozmowa rozpoznająca sytuację osoby starszej i jej rodziny z psychologiem),
- 13) niepełnosprawność - **5 pkt** (orzeczenie o niepełnosprawności),
- 14) pogorszenie sytuacji materialnej i życiowej - **5 pkt** (oświadczenie wg wzoru Załącznik – KP4 oraz rozmowa z psychologiem),
- 15) trudności rodziny w opiece nad osobą niesamodzielną (wiek pow. 60 r.ż.) – **5 pkt** (rozmowa rozpoznająca sytuację osoby starszej i jej rodziny z psychologiem),
- 16) osamotnienie, związane z utratą osób bliskich lub rozluźnieniem więzi rodzinnych, patologii życia rodzinnego, konfliktów, oddalenia w przestrzeni geograficznej lub społecznej - **5pkt** (rozmowa rozpoznająca sytuację osoby starszej i jej rodziny z psychologiem).

III. Proces rekrutacji

§ 5

1. Informacja o ogłoszeniu naboru Uczestników projektu zostanie rozpowszechniona wśród mieszkańców Gminy Stary Sącz poprzez rozdanie ulotek, rozwieszenie plakatów, zamieszczenie informacji o projekcie na stronie www.
2. Beneficjent powołuje Komisję Rekrutacyjną zajmującą się weryfikacją dokumentów rekrutacyjnych, celem dokonania rekrutacji.
3. Kandydat na uczestnika projektu **spełniający warunki** udziału w projekcie (kryteria obligatoryjne), wskazane w § 4 ust. 3 składa komplet dokumentów w siedzibie Biura Projektu, tj.
 - 1) Formularz rekrutacyjny (załącznik nr 1 dla ON lub OF),
 - 2) Klauzula informacyjna – ogólna (załącznik nr 2),
 - 3) Klauzula informacyjna - Dzienny Dom Seniora (załącznik nr 3 dla ON lub OF),

- 4) inne konieczne załączniki i dokumenty celem potwierdzenia spełnienia kryteriów obligatoryjnych i preferencyjnych.

Dokumenty dostępne są do pobrania w Biurze Projektu Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Brama Beskidu w Mostkach 86, 33-340 Stary Sącz oraz na stronie www.bramabeskidu.pl lub w siedzibie Partnera - Stowarzyszenia Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych Gniazdo, mieszczącej się pod adresem Rynek 5, 33-340 Stary Sącz oraz na stronie www.gniazdo.sacz.pl.

4. Dokumenty złożone po terminie nie będą weryfikowane.
5. Odrzuceniu będą podlegać osoby, które złożą niekompletne dokumenty lub nie będą spełniać wymaganych kryteriów. Niespełnienie kryteriów obligatoryjnych zamyka możliwość udziału w projekcie.
6. Komisja Rekrutacyjna sporządza listę rankingową Uczestników projektu (wg największej liczby punktów; w przypadku tej samej liczby pkt decyduje kolejność zgłoszeń) oraz listę rezerwową, z której w razie rezygnacji z uczestnictwa, wykluczenia z projektu lub przerwania udziału w projekcie zostaną zaproszone kolejne osoby.
7. W sytuacji braku wystarczającej liczby uczestników prowadzona będzie rekrutacja uzupełniająca.

IV. Proces wdrażania projektu

§ 6

1. Uczestnik projektu, który wyrazi zgodę na uczestnictwo poprzez złożenie podpisu na deklaracji, tym samym zobowiązuje się do uczestnictwa we wszelkich działaniach przewidzianych w ramach projektu.
2. Uczestnictwo w zajęciach DDS zostanie potwierdzone pisemnym Porozumieniem (załącznik nr 7) zawartym pomiędzy Uczestnikiem a Beneficjentem projektu na okres 6 m-cy, po którym zostanie dokonana weryfikacja zasadności dalszego pobytu w DDS.
3. W przypadku pozytywnej weryfikacji z Uczestnikiem projektu zostanie zawarte kolejne Porozumienie na okres 6 m-cy.
4. W sytuacji negatywnej weryfikacji udział Uczestnika projektu zostanie zakończony, a na jego miejsce zostanie zakwalifikowana kolejna osoba z listy rezerwowej.

V. Obowiązki Uczestnika projektu

§ 7

Każdy Uczestnik projektu zobowiązuje się do:

1. Złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych.
2. Przedstawienia do wglądu oryginałów dokumentów, np. potwierdzających posiadanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, (jeśli dotyczy) przedstawienie zaświadczenia lekarskiego, czy innych koniecznych dokumentów.

3. Zapoznania się z niniejszym Regulaminem naboru i uczestnictwa i potwierdzenia tego faktu własnoręcznym podpisem na Deklaracji uczestnictwa w projekcie.
W przypadku osoby, która jest ubezwłasnowolniona, podpis w jej imieniu składa przedstawiciel ustawowy lub opiekun prawny (w odniesieniu do osób niepełnosprawnych, które są ubezwłasnowolnione, wymagane jest posiadanie orzeczenia sądu o ubezwłasnowolnieniu).
4. Podpisania Deklaracji uczestnictwa w projekcie (ON lub OF), Formularza rekrutacyjnego (ON lub OF) wraz z załącznikami.
5. Udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych w czasie trwania i po zakończeniu projektu.
6. Bieżącego informowania personelu projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w projekcie.

VI. Zasady rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa w projekcie

§ 8

1. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie w trakcie jego trwania jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział Uczestnika projektu.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie musi mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji (załącznik nr 6). Oświadczenie należy dostarczyć do Beneficjenta projektu w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności.
3. Uczestnik projektu zostanie wykluczony z uczestnictwa w projekcie w przypadku:
 - 1) nie uczestniczenia w działaniach organizowanych w ramach projektu, oraz braku usprawiedliwienia nieobecności (przy czym usprawiedliwienie winno dotyczyć ważnych okoliczności uniemożliwiających uczestnictwo),
 - 2) notorycznego spóźniania się na zajęcia oraz niebrania czynnego udziału w zajęciach,
 - 3) podania nieprawdziwych informacji przy złożeniu Deklaracji uczestnictwa lub w innych załącznikach,
 - 4) naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu.
4. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia Uczestnika projektu z udziału w projekcie, w jego miejsce wchodzi kolejna osoba z listy rezerwowej Uczestników projektu.

VII. Monitorowanie Uczestników projektu

§ 9

1. Uczestnik projektu zobowiązuje się do wypełniania ankiet oraz wszystkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu.
2. Uczestnik projektu wyraża zgodę na wykorzystanie jego wizerunku. W celu udokumentowania prowadzonych form wsparcia, może być prowadzona dokumentacja zdjęciowa.
3. Uczestnik Projektu zobowiązuje się podać Beneficjentowi projektu dane, które wymagane są do wprowadzenia w systemie SL2014.

4. Uczestnik projektu już w trakcie rekrutacji akceptuje zasady realizacji i ewaluacji projektu, co poświadczają osobiście podpisem na oświadczeniu o zgodzie na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

VIII. Pozostałe postanowienia

§ 10

1. Regulamin obowiązuje od dnia podpisania przez cały okres realizacji projektu.
2. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Brama Beskidu zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w każdym czasie. Zmiany Regulaminu wchodzi w życie w dniu ogłoszenia zmiany i mają zastosowanie do zdarzeń, które nastąpią po wprowadzeniu zmiany.
3. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
4. W kwestiach spornych ostateczną decyzją co do interpretacji zapisów niniejszego Regulaminu należy do Koordynatora projektu.

Załączniki:

Załącznik nr 1_ON – Formularz rekrutacyjny osoby niesamodzielnej

Załącznik nr 1_OF – Formularz rekrutacyjny opiekuna faktycznego

Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna - ogólna

Załącznik nr 3_ON – Klauzula informacyjna - Dzienny Dom Seniora

Załącznik nr 3_OF – Klauzula informacyjna - Dzienny Dom Seniora

Załącznik nr 4_ON - Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 4_OF - Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Uczestnika projektu

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie

Załącznik nr 7 – Porozumienie potwierdzające uczestnictwo w formach wsparcia

Załącznik nr 8_OF - Oświadczenie opiekuna faktycznego

Załącznik nr KP1 – Oświadczenie o doświadczaniu wielokrotnego wykluczenia społecznego

Załącznik nr KP2 – Oświadczenie o dochodach

Załącznik nr KP3 – Oświadczenie o zagrożeniu ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w związku z rewitalizacją obszarów zdegradowanych

Załącznik nr KP4 – Oświadczenie o sytuacji materialnej i życiowej